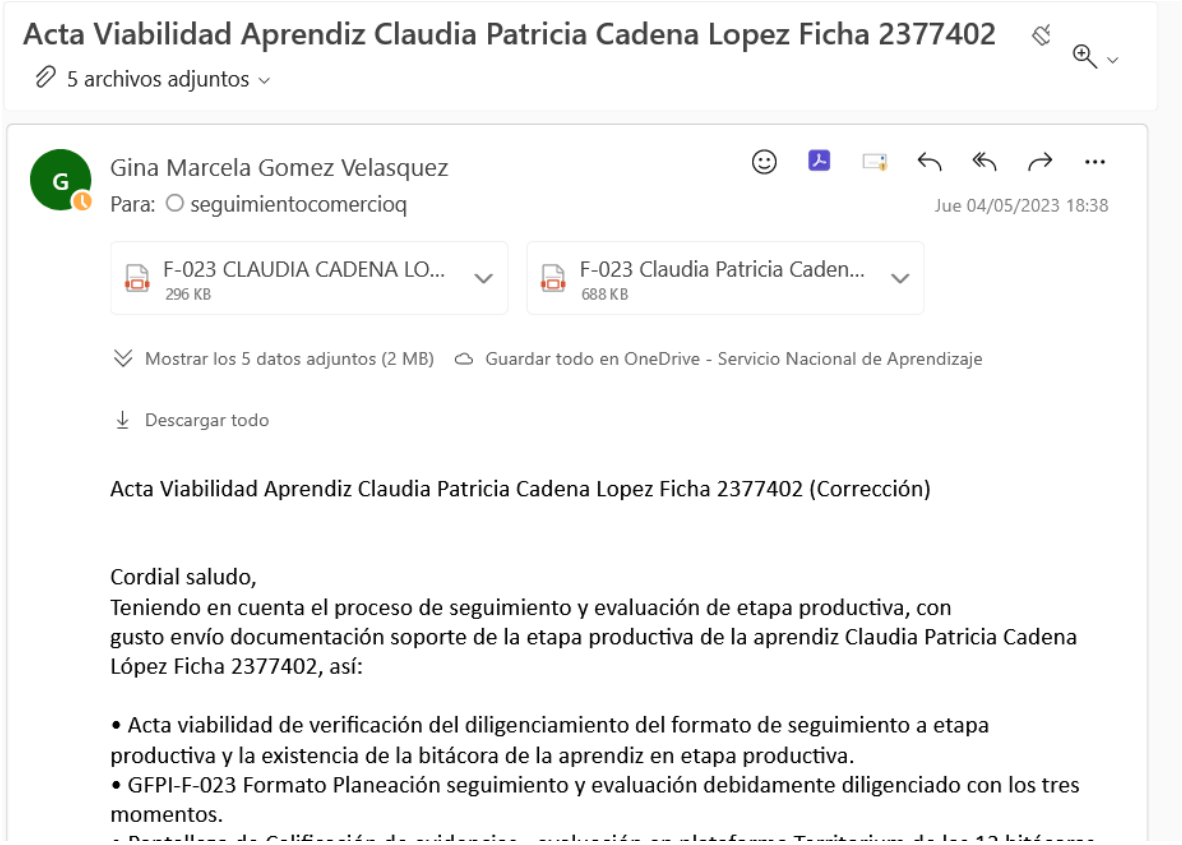
6.	*Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.*	Se aplicaron estrategias de seguimiento con visitas extraordinarias. Se participó del Comité de Evaluación y Seguimiento CCF282, CCF2707, de Comités de Centro de Formación. Actas de viabilidad	**Evidencia No. 6.1** Pantallazos de correo que reposan en la carpeta GC en Secop II



Acta Viabilidad Aprendiz Claudia Patricia Cadena Lopez Ficha 2377402

5 archivos adjuntos

G

Gina Marcela Gomez Velasquez

Para: seguimientocomercioq

Jue 04/05/2023 18:38

F-023 CLAUDIA CADENA LO... 296 KB

F-023 Claudia Patricia Caden... 688 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Acta Viabilidad Aprendiz Claudia Patricia Cadena Lopez Ficha 2377402 (Corrección)

Cordial saludo,
Teniendo en cuenta el proceso de seguimiento y evaluación de etapa productiva, con gusto envío documentación soporte de la etapa productiva de la aprendiz Claudia Patricia Cadena López Ficha 2377402, así:

• Acta viabilidad de verificación del diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva y la existencia de la bitácora de la aprendiz en etapa productiva.
• GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación debidamente diligenciado con los tres momentos.

comite de evaluacion y seguimiento del grupo Técnico en Asistencia en Organización de Archivos 2496401/ Estafenia Henao Mosquera

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 30/04/2033 11:35

CS

Correo siscomites <comitedecomercioyturismo@gmail.com>

Para: flordemorales2901@gmail.com **y 8 más**

Mié 03/05/2023 11:35

Cordial Saludo,

Usted ha sido citado a la Reunión CCF2682 de Comités de Centro de Formación descrita a continuación

Citada por: Claudia Viviana Bejarano
Asunto : comite de evaluacion y seguimiento del grupo Técnico en Asistencia en Organización de Archivos 2496401/ Estafenia Henao Mosquera
Lugar: coordinacion Academica cra 18 No. 7-58-ARMENIA(Quindío)
Fecha: 2023-05-04
Hora: 10:00:00 (24 horas)
Fecha Límite de Confirmación: 2023-05-04
Convoca : Giovanny Vicente Ibarra- Coordinador Academico

Cordialmente,

--
Comité de Evaluación y Seguimiento

G

Gina Marcela Gomez Velasquez

Para: Correo siscomites <comitedecomercioyturismo@gmail.com>

Jue 04/05/2023 18:35

Hola Claudia, cordial saludo.

Cordialmente quiero informar que la aprendiz Jennifer Muñoz tuvo cancelacion unilateral por parte de la empresa, por falta de la aprendiz



Lo anterior para los fines pertinentes,

Quedo pendiente.

Gina Marcela Gomez.
Seguimiento EP

...

Responder Reenviar

Gina Marcela Gomez Velasquez

Para: claudia patricia <claupatri-1981@hotmail.com>

Lun 08/05/2023 15:48

Cordial saludo, respetado(a) aprendiz Claudia

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA lo felicita por este paso tan importante que se encuentra a punto de dar; sabemos que fue un proceso formativo acompañado de sacrificios que pronto darán sus primeros frutos; Teniendo en cuenta que usted ya culminó su formación lectiva y productiva, lo invitamos a presentar los documentos requeridos para dar inicio al proceso de certificación.

Los documentos para iniciar su proceso de certificación deben ser enviados al correo: certificacion9538@sena.edu.co, es importante que en el cuerpo del correo se identifique con sus datos personales y a que formación pertenece.

REQUISITOS

OBSERVACIONES			
No.	**DESCRIPCIÓN**	**Tamaño no superior a 2 MB**	**Cada uno de los documentos deben ser nombrados tal y como se les indica a continuación cambiando número de documento y escribiendo el suyo:**
1	Entrega copia certificado laboral	***EL DOCUMENTO***	CC_18333999_certificado.PDF
	Entrega copia contrato		

Gina Marcela Gomez Velasquez

Para: seguimientocomercioq

Mié 10/05/2023 11:41

GD-F-007_ACTA VIABILIDAD ...
134 KB

ACUERDO DE TIEMPO OLGA ...
27 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

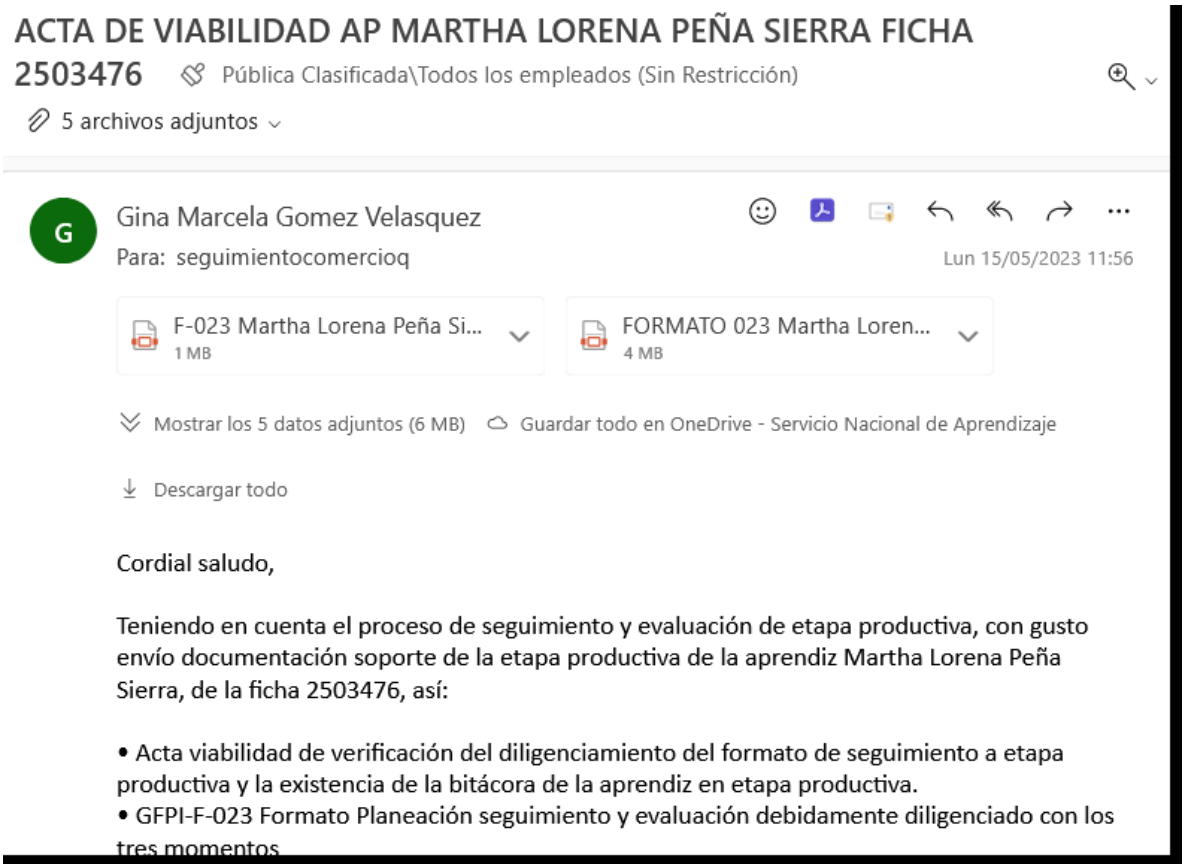
Descargar todo

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta el proceso de seguimiento y evaluación de etapa productiva, con gusto envío documentación soporte de la etapa productiva del aprendiz Olga Lucia Carrillo Salazar, de la ficha 2503476, así:

• Acta viabilidad de verificación del diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva y la existencia de la bitácora de la aprendiz en etapa productiva.
• GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación debidamente diligenciado con los tres momentos
• Pantallazo de Calificación de evidencias - evaluación en plataforma Territorium de las 12 bitácoras - y Centro de Calificaciones (en acta de viabilidad).
• Reporte de juicios de evaluación al RAP de etapa productiva en la plataforma SofiaPlus- documento Excel.

Agradezco su atención y gestión.



ACTA DE VIABILIDAD AP MARTHA LORENA PEÑA SIERRA FICHA 2503476

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

5 archivos adjuntos

G

Gina Marcela Gomez Velasquez

Para: seguimientocomercioq

Lun 15/05/2023 11:56

F-023 Martha Lorena Peña Si... 1 MB

FORMATO 023 Martha Loren... 4 MB

Mostrar los 5 datos adjuntos (6 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta el proceso de seguimiento y evaluación de etapa productiva, con gusto envío documentación soporte de la etapa productiva de la aprendiz Martha Lorena Peña Sierra, de la ficha 2503476, así:

• Acta viabilidad de verificación del diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva y la existencia de la bitácora de la aprendiz en etapa productiva.
• GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación debidamente diligenciado con los tres momentos

CS

Correo siscomites <comitedecomercioyturismo@gmail.com>

Para: jenniffermunoztorres3@gmail.com **y 7 más** Mié 24/05/2023 10:00

Cordial Saludo,

Usted ha sido citado a la Reunión CCF2707 de Comités de Centro de Formación descrita a continuación

Citada por: Claudia Viviana Bejarano
Asunto : comite de evaluacion y seguimiento del grupo ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS 2491523/ JENNIFFER MUÑOZ TORRES
Lugar: Coordinación Academica programa de Comercio y Servicios- ARMENIA(Quindío)
Fecha: 2023-05-26
Hora: 10:30:00 (24 horas)
Fecha Límite de Confirmación: 2023-05-26
Convoca : Giovanny Vicente Ibarra- coordinador Academico

Cordialmente,

--

CS

Correo siscomites <comitedecomercioyturismo@gmail.com>

Para: moralesdahiana@gmail.com **y 8 más** Mié 24/05/2023 9:58

Cordial Saludo,

Usted ha sido citado a la Reunión CCF2707 de Comités de Centro de Formación descrita a continuación

Citada por: Claudia Viviana Bejarano
Asunto : comite de evaluacion y seguimiento del grupo Asistencia en Organización de Archivos 2495887/ Asly Dahiana Perez Morales
Lugar: Coordinación Academica programa de Comercio y Servicios-ARMENIA(Quindío)
Fecha: 2023-05-26
Hora: 10:00:00 (24 horas)
Fecha Límite de Confirmación: 2023-05-26
Convoca : Giovanny Vicente Ibarra- coordinador Academico

Cordialmente,